



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
REPUBLIK INDONESIA**

Nomor SOP	SOP-BLKP-07
Tanggal Pembuatan	1 Desember 2014
No/Tanggal Revisi	04/4 Januari 2024
Tanggal Efektif	5 Januari 2024
Disahkan oleh	



**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

**POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN BITUNG**

Judul SOP

**SOP PEMBAYARAN JASA DOCKING KAPAL**

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
1 Peraturan Pemerintah No. 85 Tahun 2021 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Kelautan dan Perikanan 2 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pedoman Penataan Tata Laksana (Business Process) 3 Permen KP Nomor 48/PERMEN-KP/2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan	1 Memahami tentang tata cara pembayaran jasa docking kapal
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perengkapan</b>
	1 Komputer 2 Instrumen Kerja 3 ATK
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
1 Pembayaran harus sesuai dengan kondisi yang sebenarnya	1 Pencatatan dalam buku pembayaran

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemilik Kapal	Kanit	Pelayanan Terpadu	Pengelola PNB	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyampaikan kepada Kanit bahwa kegiatan Docking kapal telah selesai						5 menit	Surat keterangan	
2	Membuat rincian kegiatan Docking sesuai dengan jenis pekerjaan, waktu pekerjaan, tenaga kerja dan alat & bahan yang digunakan					Jurnal	20 menit	Jurnal	
3	Membuat invoice pembayaran sesuai jenis penyewaan dan pekerjaan berdasarkan Permen KP Nomor 85 Tahun 2021					Lembaran penggunaan jasa	5 menit	Invoice	
4	Membuat billing berdasarkan invoice yang disetujui oleh pemilik kapal						10	Billing	
5	Menerima billing dan melakukan pembayaran					Formulir	5 menit	Form dan No. Rek pembayaran	
6	Menyampaikan ke Kanit dan Pengelola PNB setelah mendapat bukti pembayaran untuk diarsipkan					Slip bukti pembayaran	5 menit	Laporan hasil pembayaran	
7	Menerima laporan dari layanan terpadu kapal sudah boleh turun					Bukti pemabayar	5 menit	Formulir pendaftaran	
8	Kapal turun Docking						30 menit	Surat izin turun	
9	Menyusun laporan dan melaporkan kepada Atasan					Hasil docking	7 hari	Laporan Jasa Docking	